

REGULAMIN W SPRAWIE UZYSKANIA KARTY ROWEROWEJ

Dyrektor szkoły jest organizatorem egzaminu w zakresie karty rowerowej na podstawie:

1. Ustawa o kierujących pojazdami z dn. 5 stycznia 2011 r. - Dz. U. 2011 nr 30 poz. 151 z późn. zm.
2. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dn. 12 kwietnia 2013 r. w sprawie uzyskiwania karty rowerowej – Dz. U. 2013 poz. 512.
3. Ustawa z dn. 20 czerwca 1997 r. „Prawo o ruchu drogowym” – Dz. U. 2024 r. poz. 1251.
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 czerwca 2023 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych - Dz.U. 2023 poz. 1120 z późn. zm.

§ 1

Regulamin egzaminu na kartę rowerową określa:

1. Warunki i tryb kwalifikacji kandydatów na egzamin.
2. Warunki i tryb przeprowadzania egzaminu.
3. Warunki i tryb wydawania duplikatów kart.

§ 2

Uczestnikiem egzaminu w zakresie karty rowerowej mogą być uczniowie, którzy:

1. Osiągnęli wymagany wiek – ukończyli 10 lat.
2. W szkole zrealizowali program wychowania komunikacyjnego i zostali skierowani na egzamin przez koordynatora.

§ 3

Egzamin teoretyczny i praktyczny

1. Egzamin w zakresie karty rowerowej będzie odbywał się raz w roku szkolnym.
2. Termin egzaminu teoretycznego przekazany zostanie przez dziennik elektroniczny.
3. Grupa egzaminacyjna stanowi maksymalnie 18 osób.
4. Egzamin składa się z:
 - części teoretycznej – trwającej 35 minut, złożonej z 25 pytań testowych, polegających na wyborze jednej z trzech możliwych odpowiedzi, obejmujących przepisy prawa o ruchu drogowym i pierwszej pomocy przedmedycznej;
 - części praktycznej – jazda rowerem po wyznaczonym torze. Czas trwania tej części egzaminu wynosi 10 minut.
5. Egzamin teoretyczny odbędzie się na terenie szkoły a praktyczny na boisku szkolnym.
6. Uczeń ma możliwość poprawy egzaminu teoretycznego w wyznaczonym terminie (termin drugi).
7. W przypadku nieobecności lub nieprzystąpienia ucznia do egzaminu teoretycznego w pierwszym wyznaczonym terminie uczeń przystępuje do egzaminu w terminie drugim.
8. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu praktycznego jest uzyskanie pozytywnego wyniku z egzaminu teoretycznego.
9. Aby zdać egzamin w części teoretycznej, uczeń musi uzyskać minimum 80% poprawnych odpowiedzi, tj. 20 pytań.
10. Do egzaminu praktycznego uczeń może przystąpić na własnym rowerze, posiadającym obowiązkowe wyposażenie.

11. Wynik części praktycznej egzaminu uznaje się za pozytywny, jeżeli osoba zdająca prawidłowo wykonała co najmniej 90% manewrów i nie stwarza zagrożenia dla ruchu drogowego.
12. Wynik egzaminu egzaminator wpisuje do protokołu egzaminacyjnego oraz potwierdza swoim podpisem w „Arkuszu zaliczeń ucznia”.
13. Wynik egzaminu teoretycznego jest ważny 6 miesięcy. W tym czasie należy przystąpić do egzaminu praktycznego.
14. W szkole prowadzony jest rejestr wydanych kart rowerowych i jest on przechowywany przez okres 10 lat.

§ 4

Arkusz zaliczeń ucznia

1. Osoba, która uzyskała wynik pozytywny z obu części egzaminu składa wypełniony „Arkusz zaliczeń ucznia” do koordynatora i jest on podstawą do uzyskania karty rowerowej:
 - dane osobowe ucznia ubiegającego się o kartę rowerową, w tym pełny adres zamieszkania wraz z kodem pocztowym.
 - zgoda rodziców/prawnych opiekunów (podpis rodzica/prawnego opiekuna) jednocześnie jest deklaracją braku przeciwwskazań zdrowotnych do wydania karty rowerowej. W przypadku braku podpisu rodziców/prawnych opiekunów lub wychowawcy, uczeń nie może ubiegać się o uzyskanie karty rowerowej.
 - podpis nauczyciela-wychowawcy,
 - podpis nauczyciela przeprowadzającego egzamin z części teoretycznej oraz praktycznej,
2. „Arkusz zaliczeń ucznia” stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
3. Wypełniony „Arkusz zaliczeń ucznia” należy złożyć najpóźniej cztery dni przed zakończeniem roku szkolnego wraz z dołączonym 1 legitymacyjnym zdjęciem o wymiarach 3,5 cm x 4,5 cm podpisanym danymi ucznia (nazwisko, imię, data urodzenia ucznia) do szkolnego koordynatora.
4. „Arkusz zaliczeń ucznia” dostarczony wraz ze zdjęciem w innym terminie spowoduje wydanie karty rowerowej w późniejszym terminie.
5. Kartę rowerową wydaje nieodpłatnie Dyrektor szkoły.

§ 5

Wydawanie duplikatów kart rowerowych

1. W przypadku utraty oryginału karty rowerowej rodzice ucznia mogą wystąpić do dyrektora szkoły z pisemnym wnioskiem o wydanie duplikatu dokumentu z podaniem przyczyny ubiegania się o duplikat.
2. Wzór podania stanowi załącznik nr 2 do niniejszej procedury.
3. Do wniosku należy dołączyć podpisane aktualne zdjęcie legitymacyjne o wymiarach 3,5 cm x 4,5 cm (nazwisko, imię, data urodzenia ucznia).

ARKUSZ ZALICZEŃ UCZNIA
UBIEGAJACEGO SIĘ O KARTĘ ROWEROWĄ

Imiona i nazwisko ucznia

Data urodzenia..... Klasa.....

Szkoła Podstawowa im. Króla Zygmunta Augusta w Wasilkowie

Adres zamieszkania ucznia (kod pocztowy, miejscowość, ul./nr domu/mieszkania)

.....

	Podpisy rodziców nauczycieli lub innych upoważnionych osób	Uwagi
1 Opinia nauczyciela (wychowawcy) na podstawie obserwacji zachowań ucznia		
2 Zgoda rodziców lub opiekunów na wydanie karty rowerowej		
3 Wiadomości teoretyczne		
4 Obsługa techniczna roweru		
5 Umiejętności praktyczne z uwzględnieniem zasad ruchu drogowego		
6 Pomoc przedlekarska		

Kartę rowerową wydano w szkole dnia

.....

DYREKTOR SZKOŁY

.....

.....

(imię i nazwisko rodziców/opiekunów prawnych)

.....

.....

(adres zamieszkania)

Wasilków,

Dyrektor

Szkoły Podstawowej

im. Króla Zygmunta w Wasilkowie

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu karty rowerowej dla mojego syna/córki*

..... ucznia/uczenicy klasy

urodzonego/nej dnia, zamieszkałego/łej

Miejscowość Kod pocztowy

Ul. nr nr mieszkania

Duplikat karty jest wydawany z powodu

.....

.....

(czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych)

Załączniki:

Duplikat karty rowerowej wydawany jest nieodpłatnie.

- Zdjęcie legitymacyjne 3,5 cm x 4,5 cm (na odwrocie imię, nazwisko, data urodzenia).

DOKUMENTY NALEŻY ZŁOŻYĆ W SEKRETARIACIE SZKOŁY LUB DOSTARCZYĆ DO SZKOLNEGO KOORDYNATORA.

*niepotrzebne skreślić